



Die Stadtverwaltung Staufen i. Br. (rd. 8.400 Einwohner) versteht sich als bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Wir legen großen Wert auf eine bürgerfreundliche Infrastruktur und gestalten die Lebensräume unserer Stadt mit viel Engagement und Weitblick.

Möchten Sie uns bei dieser Aufgabe unterstützen? Wir suchen Sie als

Stellvertretende Amtsleitung für die Kämmerei (m/w/d) in Vollzeit (100 %)

Was erwartet Sie?

- Vertretung der Amtsleitung
- Steuerangelegenheiten der Gemeinde
- Umsatzsteuer § 2b: Erstellung Tax Compliance Management System
- Mitwirkung Haushaltsplan und Jahresabschluss Kernhaushalt und Eigenbetriebe
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Anlagenbuchhaltung, Leistungsverrechnung
- Sachbearbeitung Breitband

Was bieten wir?

- einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz
- ein sicheres Einkommen im Rahmen einer tariflichen Vergütung EG 10 (TVöD)
- Jahressonderzahlung
- berufliche Entwicklung durch Fort- u. Weiterbildungsmaßnahmen
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Was bringen Sie mit?

- Erfahrung im Bereich der Finanzverwaltung
- Teamfähigkeit, Einfühlungsvermögen
- Engagement und Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen
- Selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Ausbildung: Dipl.-Verwaltungswirt, Bachelor of Arts - Public Management, Verwaltungsfachwirt oder vergleichbare Ausbildung.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen das Haupt- u. Personalamt, Hauptamtsleitung Isabella Schuhmann, Tel. 07633 805-25, gerne zur Verfügung.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung an: Stadtverwaltung Staufen, Personalamt, Hauptstr. 53, 79219 Staufen i.Br. oder per Mail: schuhmann@staufen.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!